



A Dana Hungary Kft. felvételt hirdet
a gyakornoki csapatába
az alábbi munkakör betöltésére:

Kontrolling gyakornok

Főbb feladatok:

- Napi riportok és kimutatások készítése
- Ad hoc jelentések összeállítása
- Havi zárásokban való részvétel
- Dokumentációk előkészítése, ellenőrzése és nyilvántartása
- Társosztályokkal való együttműködés

Elvárások:

- Aktív nappali tagozatos egyetemi, főiskolai szakirányú tanulmányok (Gazdaságtudomány, Gazdaságinformatikus, Közgazdász)
- Kommunikációs szintű angol nyelvtudás
- Microsoft Office programok felhasználói szintű ismerete
- Power BI, SQL ismerete előnyt jelent
- Heti min. 3 nap vállalása

Amit leendő munkaadója kínál:

- Multinacionális vállalati kultúra megismerése
- Nyelvtudás fejlesztése
- Fiatalos, lendületes, motivált csapat
- Kiváló munkakörülmények
- Hosszú távú munkalehetőség
- Versenyképes gyakornoki bérezés

Jelentkezés:

Várjuk jelentkezésedet a jelentkezes@dana.com e-mail címre.