



**SZÉCHENYI**  
ISTVÁN  
**EGYETEM**

GÉPÉSZMÉRNÖKI, INFORMATIKAI ÉS  
VILLAMOSMÉRNÖKI KAR



# **SZAKMAI GYAKORLATI BESZÁMOLÓ**

**(felmentési kérelemmel)**

**HALLGATÓ NEVE, NEPTUN KÓDJA**

**Szak neve, szintje, tagozata.**

**PI.: Mérnök Informatikus, BSc, levelező**

**készítés dátuma ÉÉÉÉ.HH.NN formátumban**

**SZAKMAI GYAKORLAT ALÓLI FELMENTÉSI KÉRELEM**  
meglévő informatikai szakmai munkakör esetén, vállalati / intézményi támogatással

Hallgató neve: .....

Hallgató neptun kódja: .....

Hallgató szakja: .....

Tagozat (a megfelelő aláhúzendő): nappali / nem nappali

Képzési szint (a megfelelő aláhúzendő): BSc / MSc

Specializáció (ha van): .....

**Beszámolót érintő időszaka:**

.....év ..... hónap .....nap - tól ..... év .....hónap .....nap - ig

Kiváltandó szakmai gyakorlat időtartama (a megfelelő aláhúzendő): 4 – 6 – 8 hét

**A vállalat/intézmény**

neve:.....

címe:.....

telefonszáma, e-mail címe: .....

**A vállalati mentor**

neve és beosztása: .....

telefonszáma, e-mail címe: .....

Ezen igazolás aláírójának neve: .....

Nyilatkozat, hogy a hallgató a munkahelyén milyen minőségben dolgozik (megfelelő aláhúzendő):

gyenge / átlagos / jó / kiváló

Kelt: .....

P.H. ....

A fogadó vállalat/intézmény vagy személy cégszerű aláírása

# BESZÁMOLÓ

Innen jön a maga a beszámoló és az oldalszámolás is innen kezdődik!

Kérjük megfogalmazni és részletesen ismertetni, hogy a gyakorlati munkaidőszak alatt a hallgatót milyen informatika szakmai jellegű feladatokkal bízták meg. Mutassa be, hogy mivel foglalkozott, milyen munkát végzett el, kitérve munkamódszereire, eredményeire, illetve megszerzett tapasztalataira. A beszámolóban megemlíthető, hogy milyen rendszereket, folyamatokat ismert meg. Akár a heti beosztású munkafolyamat is leírható. A beszámolóban használhatók fotók, logók, képernyőképek, stb.

A beszámoló titkos, bizalmas információt nem tartalmazhat.

## A beszámoló készítésének követelményei:

- 1 oldal: Borítólap
- 2 oldal: Beszkennelt, hitelesített szakai igazolás
- 3. oldaltól:
  - Minimum 5, maximum 15 oldal terjedelem (fotókkal, ábrákkal együtt)
  - Formázás: Arial betűtípus, 12-es betűméret, sorkizárt, 1.5-es sorközzel
  - Margók: körbe 2,5 cm.

## A leadás menete:

1. Kérjük, hogy a beszámoló második oldalára a kinyomtatott, vállalat által aláírt, és pecséttel ellátott igazolás beszkenntelt változatát kérjük beilleszteni, és a beszámoló tartalmi részének megírását követően a [takacs@sze.hu](mailto:takacs@sze.hu) címre elektronikusán a dokumentumot elküldeni „.PDF” file-ként.
2. Az elküldést követően az eredeti (SZAKMAI GYAKORLAT ALÓLI FELMENTÉSI IGAZOLÁS-t) igazolást a tanszéki titkárságon kérjük leadni Takács Gábor oktató nevére, lehetőleg minél előbb, vagy postai úton elküldeni az alábbi címre:  
Széchenyi István Egyetem  
Takács Gábor, B609-es iroda.  
9026 Győr, Egyetem tér 1.

Amennyiben a beszámoló elfogadásra került, úgy a neptun bejegyzést a tanszék megteszi. Ha a beszámoló nem elfogadható, arról írásban értesíti a tanszék a jelöltet a neptun rendszerben elérhető e-mail címén.

Az államvizsgázó hallgatóknak javasoljuk, hogy legkésőbb április végéig teljesítsék szakmai gyakorlatukat, hogy az államvizsgára történő jelentkezésnél ne legyen adminisztrációs akadály a szakmai gyakorlat hiánya.

**Az első oldalon a kék részek átírandóak, és átszínezendők fekete színre.**

**Az második oldal után következő tartalom átolvasás után törlendő.**